

'26년 1학기 국가장학금
(I·II유형/다자녀/지역인재)

학생 신청 매뉴얼

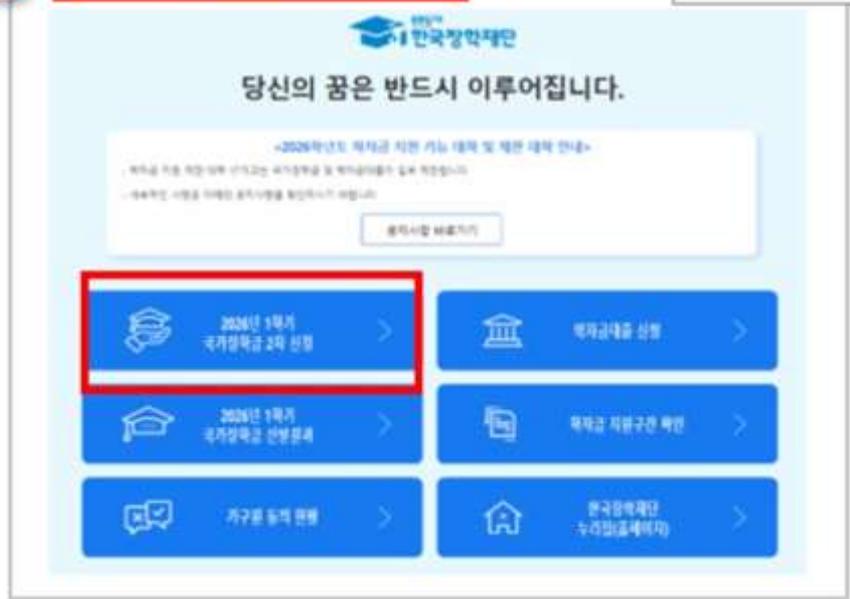
국가장학부



※ 단, 한국장학재단 회원이 아닌 경우, 신청 전 서비스 이용자 등록 필수

서비스이용자는 반드시 본인명의로 가입하여야 합니다.
한국장학재단 각종 서비스를 이용하기 위해서는 서비스 이용자 등록 후 이용이 가능합니다.
사업자(개인·법인사업자) 및 법인 단체는 모두 기업으로 등록하여야 합니다.

1 한국장학재단 인트로 클릭 또는



홈페이지 메인 장학금신청 클릭

★ 한국장학재단 회원이 아닌 경우, 국가장학금 신청 전 '서비스이용자등록' 필수 ★

- 국가장학금 신청 : 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr), 주말·공휴일 포함 24시간 신청가능(※신청 마감일은 18시 종료)
- '26-1학기 국가장학금 2차 신청기간 : '26. 2. 3.(화) 9시 ~ '26. 3. 17.(화) 18시
- ※ 학부 재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙이나, 2차 신청한 경우 재학 중 2회에 한하여 구제신청 자동 적용 후 심사 가능
- ※ 신청 전 준비사항 : 본인 명의 전자서명수단(공동/금융/민간인증서) 및 계좌번호, 부·모의 주민번호(기혼자는 배우자의 주민번호)
- 서류제출·가구원 정보제공 동의 : '25. 2. 3.(화) 9시 ~ '26. 3. 24.(화) 18시
 - 홈페이지 서류제출 : [홈페이지 로그인]-[장학금]-[장학금신청]-[서류제출현황]-우측 하단 "서류제출"클릭 후 파일 업로드
 - 모바일 서류제출 : [한국장학재단 앱다운]-[서류제출]에서 파일 업로드
 - 홈페이지 또는 모바일 업로드 불가 시 고객 상담센터(☎1599-2000)로 문의

국가장학금 신청하기 : 서비스 이용자 등록 후 홈페이지 로그인

1 한국장학재단 회원이 아닌 경우, 신청 전 서비스 이용자 등록 후

서비스이용자는 반드시 본인명의로 가입하여야 합니다.
 한국장학재단 각종 서비스를 이용하기 위해서는 서비스 이용자 등록 후 이용이 가능합니다.
 사업자(개인·법인·사업자) 및 임의 단체는 모두 기업으로 등록하여야 합니다.



2 전자서명수단으로 로그인

한국장학재단 사용자 로그인
로그인 방식을 선택해주세요
 일반 개인 회원용 한국장학재단 로그인 서비스

PC용 보안 백신프로그램 설치 ①





간편인증(민간인증서)

네이버, 카카오 등 민간 전자서명 사업자가 제공하는 전자서명

서비스등록 | 이용안내



금융인증서

금융결제원의 안전한 클라우드에 발급 및 저장되어 관리 되는 인증서

인증서등록 | 이용안내



공동인증서

금융기관이나 공적인증기관에서 발급받은 전자서명용 공동인증서

인증서등록 | 이용안내 | 내보내기

★ 한국장학재단 회원이 아닌 경우, 국가장학금 신청 전 '서비스이용자등록' 필수 ★

- 국가장학금 신청을 위해 공동인증서, 금융인증서, 민간인증서(카카오, 페이코, KB국민은행 등) 필요
 - 전자서명수단(인증서) 발급절차
 - (민간인증서) 카카오, 네이버, 신한은행, 이동통신사PASS, KB국민은행, 삼성패스, 토스,뱅크샐러드, 하나은행 등
 - (금융인증서) 해당 금융회사 인터넷뱅킹 홈페이지에서 발급 가능
 - (공동인증서) 재단 업무 제휴은행*을 방문하여 계좌개설 및 인터넷 뱅킹 가입 후 해당은행 홈페이지에서 공동인증서 무료 발급
- *우리, 국민, 신한, 기업, 경남, 농협, 광주, iM뱅크(대구), 부산, 수협, KEB하나, SC제일, 전북, 제주, 우체국, 케이뱅크, 카카오뱅크 등

신청서작성



신청서작성

1단계 신청동의 및 서약

2024년도 1학기 신청합니다.

학번명	주민등록번호
성명	신청일자

학자금 신청 유의사항

장학금 신청 시 지원요건상위, 학사적합, 수혜항목 등 관련사항을 모두 숙지하여 주시기 바랍니다.
특히 장학금 수혜 시 「공공채권관리법」에 근거하여 원천징수, 공과징수, 목적 외 사용금지 등 중요 관련에 **부담사항을 전제** 관여하고, **당사자의 부당청구 행위**에 대해서는 **최대 5년까지 제재가능**을 부과하게 됩니다.
장학금 부당청구로 인해 불이익을 받는 일이 없도록 장학금 신청 시 약정의 유의사항을 꼭 숙지하십시오.

※ 원수 조차사항: 부당청구 원수, 학적부기록 부정, 학업 종료, 학사기록 등

개인정보제공 및 약관동의

개인정보제공에 동의하겠습니까?

개인정보제공에 동의 거부할 경우 1년 이상을 징수합니다. 거부 동의안함

신청한 항목에 대해 동의하겠습니까?

신청한 항목에 대해 1년 이상을 징수합니다. 거부 동의안함

본인은 학생정보를 제공하여 신청하여 필요한 정보도 누락 없이 제공을 동의합니다.
누가 등 신청하는 학생 정보도 신청한 사람 등도 신청, 학생 수혜 혜택 등 제공 받을 수 있는 경우 신청합니다.
본인은 관련 정보 제공을 신청하여 제공 신청합니다. 관련 정보 누락 또는 관련 사항 등, 본인에게 불이익, 징수, 무조건적인 상해 제공 등 관련 정보 누락 신청 및 제공 신청하여 제공하여, 향후 등 신청한 정보 제공 신청합니다.
본인은 수혜 관련 관련 사항 신청하여 신청하여 **학업** 등, 학업 지원 관련 신청하면 **학업** 지원 관련 수혜를 확인합니다.
본인은 장학금 신청한 관련 정보 누락 또는 학업 관련 정보, 장학금 신청, 원천징수 관련, 원천징수 관련, 원천징수 관련 정보 등 관련 정보 누락 신청 관련 정보 누락, 관련 정보 지원 관련 정보 신청하여, 향후 등 신청한 정보 제공 신청합니다.

개인정보제공에 동의 거부할 경우 1년 이상을 징수합니다. 거부 동의안함

- 개인정보제공 및 약관동의, 신청 시 주의사항 확인 후 동의
- "전자서명 동의" 진행(공동인증서/금융인증서/민간인증서 활용)

신청서작성



신청서작성

학교정보 입력

학교정보

학부 선택

- 학부 신입
- 편입
- 학부 재학
- 학부 편입
- 학부 재입학

학부 선택

학교정보 상세

소속대학

학부

학부 선택

학부 신입

학부 재학

학부 편입

학부 재입학

학부 선택

(참고) '학부 신입' 선택 시

- 학부 신입
- 학교등록
- 학교미등록

※ 1학기 신입생은 학교 정보를 입력하더라도 소속대학은 '소속학교미정' 처리되며, 3월 이후 대학에서 제공하는 신입생 최종등록 정보로 심사가 진행됩니다.

- 학교정보 입력 : '26년 1학기 기준'으로 본인의 학적구분(신입·재학·편입·재입학)을 정확하게 선택
- 반드시 본인이 소속한 대학을 선택, '25년 2학기에 신·편입·재입학한 학생은 '26년 1학기 재학생'이므로 학적을 재학으로 선택!
- ※ 소속대학 오신청, 학적 오신청 발생 시 심사에 오류가 발생할 수 있으므로 정확히 입력
- ※ 재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙이나, 2차 신청한 경우 재학 중 2회에 한하여 구제신청 자동 적용 후 심사 가능

🏠 > 장학금 > 장학금신청 > 신청가이드

신청서작성



2026년도 1학기 신청입니다.

[신청매뉴얼\(국가장학금\) >](#)

[신청매뉴얼\(학자금대출\) >](#)

[신청가이드 바로가기 >](#)

신청자 정보

학생명		주민등록번호	
상태	신청	신청일자	

개인정보

*는 필수입력사항입니다.

학생명		주민등록번호	
전화번호	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
휴대전화번호 *	010 <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> 인증 >
이메일 *	<input type="text"/>	<input type="text"/>	naver.com <input type="text"/>

* 학자금지원에 관한 중요사실신청, 동의신청, 소득신청 결과, 심사 불합 등 휴대전화번호 및 이메일을 통해 통지하오니 반드시 정확한 정보를 입력하시기 바랍니다.

- **휴대폰번호** : 휴대전화번호 입력 후 휴대전화 인증
- ※ 재단 내 장학금, 학자금대출 등에 관한 안내를 받을 휴대전화번호로 인증

🏠 > 장학금 > 장학금신청 > 신청가이드

신청서작성



결혼여부확인

1 미혼

결혼여부

- 기혼
- 미혼
- 사별

복합성 별인이 혼인된 경우(이혼)된 시점으로 표시, 혼인 후 이혼, 사별 전까지는 이혼으로 표기가능합니다.

상대인 확인

상대인 확인

상대인 확인

- 예
- 아니요

자립준비청년(보호수급) 여부

자립준비청년(보호수급) 여부

- 예
- 아니요

복합성 별다른 자립준비청년(보호수급) 여부, 그중을 둘 이상에서 선택 보호종류(아동 또는 '아동복지시설, 및 보호복지시설)에서 자립준비청년(보호수급) 여부 보호종류(아동)

기초생활수급자 및 차상위계층여부 선택

기초생활수급자 및 차상위계층여부 선택

선택사항

- 기초생활수급자
- 차상위계층
- 해당없음

가족정보(아버지)

구분

아버지

주민등록번호

전화번호

출생연월일

형제 정보

다자녀 가구 여부

○ 개인정보 입력

- **가족정보 입력**: 미혼의 경우 부모의 정보와 형제 정보를, 기혼(배우자 생존)의 경우 배우자와 자녀의 정보를 입력
- 부모 또는 배우자의 주민등록번호 입력 시 **실명인증 필요**
 - * 명의도용방지 서비스 이용 시 실명인증 불가 → 해당 서비스 일시 해지 후 재신청 필요
- 가족 성명, 주민번호, 연락처 입력 시 **정확한 정보를 입력하여 심사지연 등 불이익 방지**

▶ 장학금 > 장학금신청 > 신청가이드

신청서작성



결혼여부확인

결혼여부 • 미혼
 기혼
 이혼
 사별

부적합 신청이 확인된 경우(합동혼인 기록으로 오기, 이혼 후 이혼 시 미혼 신청하는 경우)로 표시되어있습니다.

장래인 확인

장래인 확인 • 예
 아니오

자립준비청년보호아동 포함 여부

자립준비청년(보호아동 포함 여부) • 예
 아니오

복지부 장관으로부터 자립준비청년으로 선정된, 그들을 돌 보육복지시설 보호(보호아동 또는 자립준비청년 및 보육복지시설에서 자립준비청년)가 포함된 기록이 기록에 적힌 보호(보호아동)

기초생활수급자 및 차상위계층여부 선택

선택사항 • 기초생활수급자
 차상위계층
 해당없음

가족정보(배우자)

구분 •

이름 •

주민등록번호 • -

전화번호 • - -

출생연월일 • - -

* 가구원 연세가 만 19세 미만인 경우 차남(녀) 등록사기입니다.
* 사망한 시 학자금 지원에 불이익이 있을 수 있습니다.

자녀 정보

자녀 •

* 3차 이상 가구가 경우(연세, 출생 포함) 학자금 지원구간에 관계없이 해당 후 해당 학자금(출생 포함) 기준 (3차 이상 가구)을 총합할 수 있는 부 또는 모의 가족관계증명서 제출이 필요합니다.

자녀 가구 여부

- * 이혼의 경우 분할하여 주는 신청서 본인 정보
- * 1차-2차 가구 포함(연세 포함)은 입학 당시 전 학세 미납의 경우에만 해당 (국가장학금 지원 가능)
- * 국가장학금 효용성(과연)지원(1차-2차) 4인 이하 기준 (과연) 본인
- * 동촌복지공동체(1차-2차) 4인 이상은 제외

* 결혼여부에서 기혼, 이혼, 사별 선택의 경우 본인의 자녀 수를 선택

○ 개인정보 입력

- **가족정보 입력**: 미혼의 경우 부모의 정보와 형제 정보를, **기혼(배우자 생존)**의 경우 배우자와 자녀의 정보를 입력
- 부모 또는 배우자의 주민등록번호 입력 시 **실명인증 필요**
 - * 명의도용방지 서비스 이용 시 실명인증 불가 → 해당 서비스 일시 해지 후 재신청 필요
- **가족 성명, 주민번호, 연락처 입력 시 정확한 정보를 입력하여 심사지연 등 불이익 방지**

▶ 장학금 > 장학금신청 > 신청가이드

신청서작성



장애인 확인

장애인 확인 • 예 아니요

자립준비청년(보호아동 포함) 여부

자립준비청년(보호아동 포함) 여부 • 예 아니요

복지수급으로 아동복지법, 세 미관 보호관, 그룹홈 등 아동복지시설 보호(종류아동 또는 '아동복지법, 및 보건복지부령에 따라 적합한 기준의 가정에 위탁된 보호(종류아동

기초생활수급자 및 차상위계층여부 선택 증빙서류확인

선택사항 • 기초생활수급자 차상위계층 해당없음

학생 본인이 장애인에 해당할 경우만 선택하시기 바랍니다.
(본인 동의도 장애인유형에서 또는 장애인유형중 적용 불가)

[확인](#)

예를 선택하였습니다. 본인은 아래 조건에 모두 해당하십니까?

1. 학부생
2. 보육료, 그룹홈 등 아동복지시설 또는 가톨릭학 보육아동 및 보육료 수급자(가정유형청년)

모두 해당한다면 예를 선택해주시고 하나라도 해당하지 않는다면 아니요로 선택해주시기 바랍니다.

[확인](#)

학생 및 가구원(미혼·부모, 기혼·배우자) 중 1인 이상이 학자금 신청용 기준 기초/차상위 자격이 있는 경우만 선택하시기 바랍니다.
*형제자매 또는 자녀 등의 기초/차상위 자격 인정 불가
*외국 국민·동양사주 확인 불허하여 자격 인정받지 못한 가능

[확인](#)

- 장애인 : 학생 본인이 장애인에 해당할 경우에만 장애인 선택
- 기초/차상위 : 신청일 기준 학생 및 가구원(미혼:부모, 기혼:배우자) 중 1인 이상이 자격을 보유하고 있는 경우에만 선택
- 자립준비청년(보호아동 포함): 학생 본인이 자립준비청년(보호아동 포함)일 경우에만 선택

▶ 장학금 > 장학금신청 > 신청가이드

신청서작성



1

형제 정보

미혼인 경우

신청자 본인 포함 형제(자녀) 수 입력

다자녀 가정 선택

다자녀 가구 여부

2

자녀 정보

기혼/이혼/사별인 경우

자녀 수 입력

다자녀 가구 여부

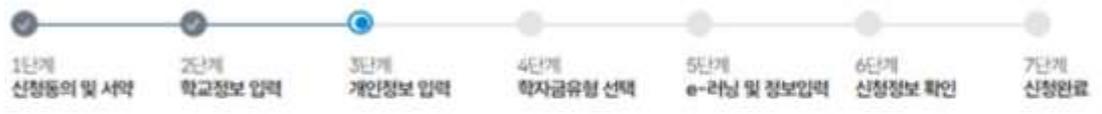
잘 페이지 메시지

다들 못 장학의 심사를 위하여 미혼인 경우 형제/자매 명수(본인 포함) 및 본인의 서열을 정확히 입력 바랍니다.

확인

- 형제 정보 또는 자녀 정보 입력 시 **정확한 형제/자매 수 및 서열을 입력(기혼자는 자녀 수)**
 - **미혼**의 경우 본인의 형제가 신청자 본인 포함 **3명 이상** ⇒ 다자녀 국가장학금 지원(해당자), II유형 지원 우대 가능(대학별 상이)
 - ※ **형제/자매 수 및 서열에 따라 국가장학금 지원 가능금액에 변동이 있을 수 있으므로 반드시 정확한 정보 입력**
 - **기혼**의 경우 본인의 자녀가 **3명 이상** ⇒ II유형 지원 우대 가능(대학별 상이)
- **다자녀 국가장학금 해당자**의 경우, **정확한 형제/자매 수 및 서열을 입력 요청**
 - 신청완료 후 [장학금]-[장학금신청]-[서류제출현황]에서 **서류제출 대상여부 확인 후 다자녀 증빙 서류 제출**

신청서작성



재외국민 입학전형 여부 선택

재외국민 입학전형 여부 *

예

아니요

※ 대학의 입학전형을 반드시 확인 후 선택하시기 바랍니다. 대학의 학사정보와 다른 경우 학자금 지원이 제한될 수 있습니다.

- 재외국민 특별전형 입학자란, (1)영주권도지, (2)해외근무자 자녀, (3)유치과학자교수요원 자녀, (4)다문화가족지원사업, (5)외국에서 한 교육과정을 이수 재외국민, (6)외국에서 한 교육과정을 이수 외국인 중 한부모인양 보호를 받거나에 속하는 학생을 말합니다.
- 외국인 전형 입학자이나 대한민국 국적을 취득한 경우는 재외국민 특별전형 중에 해당
- 북한이탈주민(세진) 전형으로 입학한 경우는 재외국민 특별전형 대상자에서 제외
- 단, 재외국민 특별전형이 아니거나 유사한 전형(한국과학기술원 외국고 전형 등)으로 입학한 경우이며, 국외 소득 또는 재산이 있는 경우 '예'를 선택하여 주시기 바랍니다.

해당하는 경우에만 "예" 선택 필요

재외국민 특별전형으로 입학전형을 선택하셨습니다.
학생 및 가구원(부모 또는 배우자) 모두 국외 소득·재산을 반드시 신고해야 합니다.

확인

이전으로

취소 **확인**

○ 재외국민 입학전형 여부: 입학 당시 재외국민 특별전형으로 입학했는지 여부 선택
 ※ 실제와 다르게 선택하거나 국외 소득, 재산 신고 누락 시 학자금 지원이 제한될 수 있으므로 선택 시 유의

[※중복지원자] 국가장학금 신청하기 : 신청서작성(04. 학자금유형 선택)

☰ > 장학금 > 장학금신청 > 신청가이드

신청서작성



중복지원자의 경우

국가장학금

· 1유형 / 2유형 / 다자녀 / 자연인재 동시 신청

일정

상세보기

· 국가장학금(1, 2유형, 다자녀, 자연인재) 신청 전 본인의 학교가 장학금 지원 대상 학교인지 검색해 보신 후 신청해 주시기 바랍니다.

국가장학금 대상학교 검색 >

26학년도 학자금 대출 제한액의 변경 >

국가근로장학금 참여대학 검색 >

추가신청장학금 참여대학 검색 >

· 국가근로장학금의 입학 집중근로학생에게는 국가근로장학생에게 입학기간 중에 근로체험 및 자기역량 개발의 기회를 제공하는 프로그램입니다.

· 서약제 및 가구원부모 또는 배우자 정보제공 단계를 완료하셔야 학자금 지원구간 신청이 가능합니다.

이전으로

취소

확인

팝업 메시지



[중복지원 안내]

고객님은 과거학기 학자금 지원금액이 중복금을 초과 하였습니다. 신청기간 내의 학자금을 (신청신청하신 후 학자금 심사 전까지 중복수혜를 해소하시어 이번 학기 학자금 수혜가 가능합니다. [학자금대출/장학금-학자금 중복지원방지-중복지원현황조회]에서 중복지원 상황을 확인하시기 바랍니다.

확인

팝업 확인 클릭 후 신청 다음 단계 진행

○ 중복지원자의 경우 안내 팝업 생성

- 중복지원여부와 관계없이 장학/대출 신청은 가능하나, 중복지원상태 해소 후 다른 심사요건 충족 시 국가장학금 수혜 가능
- [장학금]-[학자금 중복지원방지]-[중복지원현황 조회]에서 내역 확인 후 해소 필요
- ※ 국가장학금 수혜 시 불이익이 없도록 사전 안내 및 중복지원 해소 적극 알림 목적

🏠 > 장학금 > 장학금신청 > 신청가이드

신청서작성



- 국가장학금 한눈에 보기(필수 단계이므로 미확인 시 진행 불가)
 - 국가장학금 사전 체크리스트, 신청 및 서류제출방법 등 확인 후 **팝업 하단 다음 버튼 클릭!** ※ 확인 클릭 후 다음 단계 진행 가능
 - ★(중요)국가유공자, 보훈보상대상자, 북한이탈주민 등 등록금 전액을 지원받는 **교육지원대상자(면제대상자)**는 국가장학금으로 **대체하여 지원 불가**. 단, 교육지원대상자 중 수혜횟수 초과, 초과학기 미지원 등의 사유로 학생 부담분이 발생한 경우, 또는 국가장학금 업무처리기준에 따라 예외적 지원을 허용하는 케이스에 한해서 국가장학금 지원 가능
 - ★(중요)이중학적자(동일학기 2개 이상 대학에 재학)인 경우, **1개 학적에 한해 재단 학자금지원이 가능하며, 국가장학금은 학부 학적에 대해 지원 가능(대학원생 지원 불가)**
 - ※ 이중학적자의 경우, 재학 중인 대학(2개 이상) 모두에서 등록금 우선 감면 처리가 되더라도 국가장학금은 최종 1개 학적에 한해 지원이 가능함

🏠 > 장학금 > 장학금신청 > 신청가이드

신청서작성



5단계 / 7단계

e-러닝 및 정보입력(계좌등록)

2026년도 1학기 신청합니다.

신청해볼까요? > 신청해볼까요? > 신청가이드 >

본인계좌 입력(장학금)

계좌주 *

은행 *

계좌번호 *

계좌주 주민번호 *

이전으로

취소

확인

계좌등록

예금주

은행 *

계좌번호 *

예금주 주민번호

취소

확인

- 국가장학금 지급계좌 입력
 - 대학에서 입금할 **신청 학생 본인 명의** 계좌번호 입력 (타인의 계좌 입력 시 수혜 불가할 수 있음)

▶ 장학금 > 장학금신청 > 신청가이드

신청서작성



만약 장학금에 대한 정보가 잘못 입력될 수 있는데 국가 책임으로 다양한 지원제도를 운영해 주신다니, 주실 사업과 만유 장학제도에 수고하신 것 감사해서 확인할 수 있습니다.

신청정보	학자금 내용	신청유형	인증
신청대상 신청대상자 신청대상자 신청대상자	신청대상자 신청대상자 신청대상자 신청대상자	신청대상자 신청대상자 신청대상자 신청대상자	신청대상자 신청대상자 신청대상자 신청대상자

※ 장학금 - 국가 장학금 - 소액수준 장학금 / 희망장학금 - 직업교육/무수업장학금 - 생활필수장학금/무수업장/기타장학금 - 기타금 지원

※ 학자금 내용 - 지원 후 신청 학자금종류 - 학업 후 소액장학금 신청 / 일반 신청 학자금종류 - 기타신청 기준 신청 후 신청

※ 신청대상성 - 사립학교대상성 선택필수 - 사립 학교에 다니거나 내국생일 경우 / 내국생/외국인 선택필수 - 내국생에 최종 고지성 선택필수

※ 거주처 - 내국생/외국인/기타 - 주거종류, 월 1인당월 / 상입지정만 거주사 - 주거종류, 사유종류만

1 신청 완료 확인 팝업

입력하신 정보로 학자금 신청을 완료하시겠습니까?

※ 표시기준일(학자금 신청일)을 위한 기준일, 소득, 재산 목적외 변동에 따라서는 소득입력액 변경과 확인과 신청이 불가합니다.

※ 실제 표시 기준 및 소득 재산 등록일 표시기준일, 교육연차, 거주종류, 학자금 지원구분 신청지정, 종료

2 인증 팝업

선택하세요

인증이 필요한 서비스입니다.

공통인증서

금융인증서

간편인증

○ 신청 시 입력한 정보와 일치하는지 **확인 및 전자서명 확인**
 ※ 해당 화면에서 전자서명수단*이 확인되지 않을 경우 국가장학금 신청이 불가하므로 최종 신청 여부 반드시 확인 필요
 * 공동인증서/금융인증서/간편인증(민간인증서)

정보제공 동의현황

2026년 1학기 정보제공동의 현황

순번	관계	이름	주민등록번호	동의여부	제외여부	질문여부

※ 가족정보 필수서류 확인이 완료 되어야만 가족정보별 정보제공 동의현황이 조회 됩니다.

2026년 1학기 정보제공동의 서류제출 현황

제출한 서류	서류제출일	확인여부	제출서류보기

※ 가구원 동의를 완료하지 않은 경우 학자금 지원구간 산정이 불가합니다.

오프라인 동의 절차를 진행하기 위해 신청자 정보확인 및 필수안내사항 고지 등이 필요하므로 한국장학재단 상담센터(1599-2000)로 문의바랍니다.

※ 동의대상 가구원이 확정(가족관계 확인 및 서류제출 완료)된 이후 동의서 양식 요청 및 출력, 제출이 가능합니다.

※ 동의서 양식은 한국장학재단 상담센터(1599-2000)에 요청, 작성 방법은 '홈페이지-고객센터-전자확인해요-자료실'의 '가구원 정보제공 동의서(서면)' 샘플을 참조하시기 바랍니다.

※ 공적자료로 증명할 수 없는 '기타 부양관계단절'의 경우에는 공증각서를 제출해주시기 바랍니다.

공증각서 작성 방법은 '홈페이지-고객센터-전자확인해요-자료실'의 '개인-금융정보 제공 동의 대상 제외 요청서 작성 예시'를 참조하시기 바랍니다.

정보제공동의 이력

순번	이름	주민등록번호	동의여부	질문여부

- 가구원 정보제공 동의현황 확인 화면
- [장학금]-[학자금 지원구간]-[(학생용)가구원 정보제공 동의현황]

신청현황

장학금 신청 현황

[국가장학금 신청현황 바로가기 >](#)

날 중 3건의 장학금 신청 정보가 있습니다.

선택	장학실태	신청대학	신청학기	신청일자	신청마감일자	회차	상태
<input checked="" type="radio"/>	국가장학금(유형)						신청-일시종료
<input type="radio"/>	국가장학금(유형)						
<input type="radio"/>	주거안정장학금						

"신청 현황" 페이지로 이동하여 신청 정보를 수정하시겠습니까?

- C학점 경고제 사용 필수는 장학금 > 장학금신청 > 수혜내역에서 확인 가능합니다.
- 구제신청 적용 필수는 장학금 > 장학금신청 > 신청현황 > 구제신청 현황에서 확인 가능합니다.

[장학현황 모두 보기 >](#) [구제신청 현황 >](#) [가구원 정보제공 동의현황 >](#)

- 국가장학금 2차 신청 재학생은 재학 중 2회에 한해 구제신청이 자동으로 적용되어 심사 불합 - '21-1학기부터 구제신청서 제출 없이 자동 적용 (적용여부 선택 불가) 단, 별도 탈락사유 존재 시 국가장학금(유형(다자녀 포함) 최종 탈락(유형은 대학별 자체 선발기준에 따라 선발 가능)
- 최근 2년간 신청한 장학현황을 확인할 수 있습니다.
- 국가장학금 1·2유형, 다자녀, 지역인재장학금 신청현황은 당해학기에 한하여 확인 가능합니다.
- 국가장학금 신청대학 변경 필요 시, 원 소속대학으로 반드시 요청하시기 바랍니다. (단, 해당학기 장학금 지급일장 마감 후에는 변경 불가합니다.)
- 국가장학금 2유형의 심사대상 여부는 당해연도 소속대학의 2유형 사업 참여 여부에 따라 최종 확정되며, 사업 참여에 관한 자세한 사항은 소속대학으로 문의하여 주시기 바랍니다.(※소속대학이 국가장학금 2유형 사업 미참여 시 심사대상에서 최종 제외)

※ 오프라인으로 신청서 발급을 원하실 경우 원 소속대학재단으로 문의바랍니다.

[서류제출 >](#) [신청서보기 >](#) [신청서수정 >](#) [신청서취소 >](#) [신청서안내 >](#)

- 신청현황 확인하여 본인의 신청여부 확인 가능
- 신청정보 수정 시 [장학금]-[장학금신청]-[신청현황]에서 하단 "신청서수정" 클릭

사전신청현황

사전신청현황

선택	신청구분	신청학기	학자금유형	대학명	신청일자	
<input type="checkbox"/>	1		국가장학금(유형)			[상세보기]

서류제출 > 신청서연재 > 신청취소 > **신청수정(소속대학변경)** >

※ 학자금대출 심사는 본 신청기간에 학자금대출>학자금대출 실행(신청현황)에서 확인하실 수 있습니다.

※ 학자금대출 심사 진행여부를 재단을 통해 반드시 확인하시기 바랍니다. 문의: 1599-2000

※ 오프라인으로 증명서 발급을 원하실 경우 한국장학재단으로 문의하시기 바랍니다.

※ 등록금을 자비로 납부한 경우 등록금대출이 불가능할 수 있습니다.

신청취소 안내

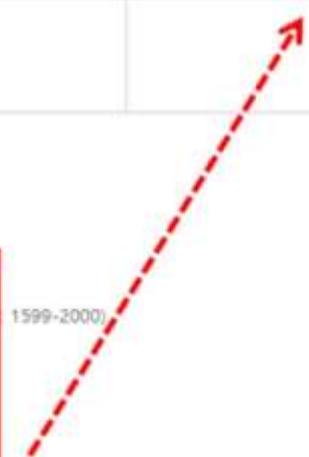
다음의 신청내역을 취소하신 후 다시 신청하여 신청정보를 수정하실 수 있습니다.
 취소 후 재신청을 하는 것이므로 반드시 다음의 신청기간 내에 완료하셔야 합니다.

선택	신청일유형	신청기간
01	국가장학금(유형)	1599-2000

신청취소 >

※ 취소 후 신청기간 내에 다시 신청해야 할 수정이 완료됩니다.
 선택 한 일부를 모두 취소 후 재신청하시겠습니까?
 가구원 동의완료 되어 소속교사가 진행중일 경우, 학자금신청은 취소되나 소속교사는 취소되지 않습니다. 향후 소속신청결과가 통지 및 신청결과에 대한 어의신청은 가능함을 알려드립니다.

취소 **확인**



- [장학금]-[장학금신청]-[신청현황]-[사전신청현황]에서 우측하단 "신청수정" 클릭 후 "신청수정 팝업" 내 **신청취소** 클릭 (단순 수정이 불가하며, 기존의 신청내역을 취소한 후 다시 신청하여 정보를 수정해야 함)
- 신청취소 후 재신청을 하는 것이므로, 반드시 신청기간 내 완료해야 함

가구원 정보제공 동의현황 및 동의하기

※ 가상키보드 적용에 따른 사용 가이드

- 마우스 아이콘 클릭을 통해서만 가상키보드 활성화/비활성화 상태 변경 가능합니다.
- **□** : 활성화 상태 / **○** : 비활성화 상태

○ 학자금 지원 소득·재산 확인 정보제공 동의

본 절차는 정부 학자금지원 신청자 및 가구원의 학자금 지원구간 신청을 위해 신청인과 가구원의 소득과 재산을 조사하기 위함입니다.

한국장학재단 설립 등에 관한 법률 제 50조에 따라 신청인 및 가구원의 소득·재산 조사를 한국장학재단 및 보건복지부장관이 진행하기 위해서는 '개인 정보 및 금융정보 등에 대한 수집, 이용 및 제공 동의' 동의가 필요합니다.

정보제공 동의가 신청되지 않을 시, 학자금 지원구간 신청이 이루어지지 않음을 알려드립니다.

정보제공 동의하고자 하는 학생의 대학 최초 1회 동의한 후엔, 학생의 대학 입학 및 재학기간동안 별도의 정보제공 동의가 필요 없습니다.

※ 단, 자녀가 여러 명인 경우 각 자녀별로 정보제공 동의가 필요합니다.

○ 개인정보제공 및 약관동의

개인정보 수집, 이용 및 제공·제공처에 동의하시겠습니까?

1

내용확인 >

예, 동의합니다. 아니요

※ 본인에 위 내용에 동의하여 신청서에 필요한 정보를 수직 없이 사실만을 입력하였습니다.

○ 개인정보를 제공하는 사람 (학자금 지원 신청자의 부모 또는 배우자)

※ 부모 또는 배우자가 가구원을 할 경우, 부모 또는 배우자 동의가 필요합니다.

성명	<input type="text"/>	2	실명확인 >
주민등록번호	<input type="text"/>	3	정보제공 동의하기 및 동의의원 확인 > 전자서명수단 안내 >

실명인증에 성공하였습니다.
학생이 아닌 부모 또는 배우자가 동의해야 합니다.

확인

※ 본인의 정보제공 동의가 불가능한 경우 안내사항 [비밀보기 >](#)

※ 법정대리인 동의 시 사용가능한 전자서명수단은 개인용 범용 공인인증서, 개인용 공용 공인인증서, 금융인증서, 간편인증입니다.

- **PKI(행정전자서명)**: 본인용, 중공서 전용(공공도용)은 공동인증서는 사용이 불가합니다.

※ 한국장학재단에서 사용가능한 전자서명수단은 추후 변동될 수 있습니다.

신체화세미

인증이 필요한 서비스입니다.

공통인증서
금융인증서
간편인증서

- 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) 접속
- [장학금]-[학자금 지원구간]-[가구원용]가구원 정보제공 동의현황 및 동의하기 클릭
- ※ 준비사항 : 부모 또는 배우자의 전자서명수단(공동인증서/금융인증서/민간인증서) 지참
- ① 개인정보제공 및 약관동의, ② 실명확인, ③ 전자서명 인증
- 개인정보를 제공하는 사람(대학생의 부모 또는 배우자) 전자서명 인증

학자금 지원구간 산정절차

학자금 지원구간이란?

우선학 학자금지원 대상자 선정을 위하여 소득·재산 조사를 통해 선정된 학생 가구의 소득인정액을 해당 학자금 지원구간 구간표에 적용하여 결정된 구간값

학자금 지원구간 산정 안내



* 사회보장정보시스템이란, 각종 사회복지 급여 및 서비스 지원 대상자의 자격 및 이력을 통합 관리하는 범정부 복지업무 정보시스템
 ** 국외 소득·재산 신고대상자일 경우, 상기 학자금 지원구간 산정 절차와 상이하므로 국외 소득·재산 신고제 안내 여부를 참고해주시기 바랍니다.

학자금 지원 신청	<ul style="list-style-type: none"> • 온라인 신청 	홈페이지 및 모바일 신청
가구원 (부모 또는 배우자) 정보제공 동의	<ul style="list-style-type: none"> • 정보제공동의 대상 가구원 확인 (부모 또는 배우자) • 동의대상 가구원은 전자서명수단으로 동의 <ul style="list-style-type: none"> · 장애 등 교육부장관 및 장인이 인정하는 경우 오프라인 동의 신청 · 가구원 실종 등 정보제공 동의가 불가능한 경우 상담센터로 가구원 제외 신청 요청 가능 · 학자금신청 유무와 관계없이, 한국장학재단 홈페이지를 통해 온라인 정보제공 동의 가능 • 서류제출 및 가구원(부모 또는 배우자) 정보제공 단계를 완료하셔야 학자금 지원구간 산정이 가능합니다. 	<p>가구원 동의를 완료하지 않은 경우 학자금 지원구간 산정불가</p> <ul style="list-style-type: none"> • 학생 본인이 학자금신청일 기준 기초자살위험 경우 가구원 동의 불필요 <p>가구원 정보제공 동의 안내 ></p> <p>가구원 동의하기 ></p>

- [학자금 지원구간 정보 조회 >](#)
- [학자금 지원구간 산정절차 >](#)
- [학자금 지원구간 경계값 확인 >](#)
- [가구원 정보제공 동의 >](#)
- [소득인정액 산정방식 >](#)
- [계속 사용신청 안내 >](#)
- [최신화 신청 안내 >](#)
- [국외 소득·재산 신고제 안내 >](#)
- [소득인정액 오의계산 >](#)
- [FAQ >](#)

서류제출현황

2026 년 1 학기 서류제출 현황

[서류제출하기](#)

* 학기 안내할 서류 외에 추가 제출 서류가 있을 수 있습니다. 제출서류 별 유의사항을 확인 후 제출서류 세부안내를 참고하시기 바랍니다.

구분	제출이 필요한 서류	제출안 서류	서류제출일	지원완료여부 *	서류제출일	제출서류보기	제출서류삭제
공통 필수서류	본인표가족관계증명서	제출대상	-	필수서류 미제출	-	-	-
공통 선택서류	가정위탁증 증명서	-	-	정정정보 확인중	-	-	-
	보통중학교입석	제출대상	-	선택서류 미제출	-	-	-
	가정위탁보통중학교입석	제출대상	-	선택서류 미제출	-	-	-
	입수사실확인서	제출대상	-	선택서류 미제출	-	-	-
	아동복지시설 신고증	제출대상	-	선택서류 미제출	-	-	-

* 상자에 등록된 서류는 이력이 불가능합니다.

* 필수서류 및 선택서류 제출 대상자 여부는 신청 2일~4일 동안일 수 확인하실 수 있으며, 지원완료 이후에 '필수서류완료', '선택서류완료'는 '서류확인'이 완료된 경우 또는 '복지자제' 확인으로 소독인정액 상향을 위한 서류제출이 필요 없는 경우입니다.

* '제출대상' 또는 '제출안' 서류가 부적합일 경우, 제출해야 할 서류를 정확히 제출해주시기 바랍니다.

* 서류제출 안내메시지는 다음과 같은 절차로 발송됩니다. 안내메시지 수신 시 제출필요서류를 확인 후 기간 내 제출해주시기 바랍니다.

* 학사결과 신청 시 학사실 적용구간 신청여부 여부 선택한 대학원생의 경우 신청정보에 따라 서류제출이 필요할 수 있으며, 학사실 적용구간 신청여부 아니므로 선택한 대학원생에 한하여 제출서류가 없습니다.

* 지원완료일전 및 보통중학교입석에 대해 선택한 정보에 따라 학부생일 경우, 아래의 해당 조건에 따른 서류제출이 필요하며 이를 실사가 진행될 수 있습니다.(작성한 연도는 1999-2022년까지 안내 가능)

- ① 가정위탁입석(보통중학교입석) : 보통중학교입석
- ② 보통중(아동복지시설), 입수사실확인서, 아동복지시설 신고증
- ③ 보통중(가정위탁), 가정위탁보통중학교입석

* 후신청자의 경우, 학사 적용정보를 제출을 통해 가정위탁입석 및 보통중 신청여부 변경 가능

[신청 시 입력한 가족관계 확인 절차]



- 서류제출대상자 확인
- 홈페이지 서류제출 : [장학금]-[장학금신청]-[서류제출현황]-“서류제출” 클릭 후 해당 서류 파일 업로드
- 형제/자매(자녀) 정보 증빙 서류(제출대상자 서류 제출)
 - 미혼의 경우 신청자 부모는 모 명의 가족관계증명서 제출
 - 기혼의 경우 신청자 본인 명의 가족관계증명서 제출

서류제출현황

2026 년 1 학기 서류제출 현황

* 학기 안내할 경우 최대 추가 제출 기회가 있을 수 있습니다. 제출서류 별 유의사항을 확인하고 제출서류 세부안내를 참고하시기 바랍니다.

구분	제출이 필요한 서류	제출한 서류	서류제출일	허용완료여부*	신청기간제정일	제출서류보기	제출서류삭제
공통 필수서류	본인가족관계증명서	제출대상	-	필수서류(제출)	-	-	-
	자살위험성 증명서	-	-	필수서류(제출) 필수서류(확인중)	-	-	-
공통 선택서류	보통유족확인서	제출대상	-	-	-	-	-
	가정유족보조확인서	제출대상	-	-	-	-	-
	임소사실확인서	제출대상	-	-	-	-	-
	아동복지시설 신고증	제출대상	-	-	-	-	-

서류제출하기 >

서류제출

비율	수정등록번호
신청일자	신청일자

○ 서류제출

본인가족관계증명서	[파일선택]	허용/미완료	[추가]
자살위험성 증명서	[파일선택]	허용/미완료	[추가]
보통유족확인서	[파일선택]	허용/미완료	[추가]
가정유족보조확인서	[파일선택]	허용/미완료	[추가]
임소사실확인서	[파일선택]	허용/미완료	[추가]
아동복지시설 신고증	[파일선택]	허용/미완료	[추가]

* [추가]를 클릭하여 선택한 파일을 [추가] 버튼을 눌러 첨부한 후 [제출]을 클릭하여 교일이 종료됩니다.

- * 상자에 등록된 서류는 삭제 불가능합니다.
- * 필수서류 및 선택서류 제출 대상자 여부는 신청 2일~4일 전입일 후 확인하실 수 있습니다. 신청을 위한 서류제출이 필요 없는 경우 있습니다.
- 제출대상 또는 제출한 서류가 부적합일 경우, 제출해야 할 서류를 정확히 제출하여 서류제출 안내메시지는 다음과 같은 절차로 발송됩니다. 안내메시지 수신 시 제출
- 학사결과를 신청 시 학사실 적용기간 신청서류에 대해 선택한 대학원생의 경우 신청
- 가정유족보조금 및 보통유족 신청서류에 대해 선택한 전생세에 대해 학부생인 경우, 아
- 가용:
- 가정유족보조금(보통유족확인서) : 보통유족확인서
- 보통유족(아동복지시설, 임소사실확인서, 아동복지시설 신고증)
- 보통유족(가정유족) : 가정유족보조확인서
- * 휴신청자의 경우, 학년 가족정보수정 절차를 통해 가정유족보조금 및 보통유족



- 서류제출대상자 확인
- 홈페이지 서류제출 : [장학금]-[장학금신청]-[서류제출현황]-“서류제출” 클릭 후 해당 서류 파일 업로드
- 형제/자매(자녀) 정보 증빙 서류(제출대상자 서류 제출)
 - 미혼의 경우 신청자 부모 또는 모 명의 가족관계증명서 제출
 - 기혼의 경우 신청자 본인 명의 가족관계증명서 제출



GOOD

- 반드시 본인 명의로 신청
 - 수혜 받을 대학생 본인이 정확한 대학 및 가족정보를 입력하여 신청완료
- 정확한 소속대학 및 학적 선택 필요
 - 학교정보 입력 시 비슷한 이름의 타대학을 선택하지 않도록 유의
- 가구원동의 및 서류제출 완료 필수
 - 미혼: 신청자 본인 포함 형제 자매 수 및 서열
 - 기혼: 자녀 수 정확히 입력
- 인증서 발급 후 기한 내 신청 필요
 - 공동인증서 OR 금융인증서 OR 민간인증서 발급 후 기한 내 학생 본인이 신청
- 최종 신청완료 여부 확인
 - [장학금] - [장학금신청] - [신청현황]에서 신청완료 확인 및 알림톡(문자) 확인 필요
- 교육지원대상자 여부 확인
 - 국가유공자, 보훈보상대상자, 북한이탈주민 등 등록금을 지원받는 교육지원대상자는 반드시 학교로 교육지원비 면제 신청 필요

BAD

- 타인 명의로 신청 시 국가장학금 수혜 불가
 - 부모 등 타인 명의로 신청 시 수혜 불가하며 인증서도 반드시 학생 명의의 인증서가 필요
- 소속대학 및 학적 오기입 시 수정 필요
 - 신청기간 내 학생 본인이 정보 수정 필요
 - 신청 종료 후에는 대학으로 변경 요청
- 가구원동의 및 서류 미제출 시 수혜 불가
 - 가구원 미동의 또는 서류제출 대상자의 필수서류 미제출 시 국가장학금 지원 불가
- 재단 홈페이지 내 인증서 미등록
 - 재단 홈페이지 학생의 본인 인증서 미등록 시 국가장학금 신청이 불가하므로 사전 준비 필수
- 신청 중 중단하여 신청완료 여부 미확인 시
 - 국가장학금 수혜 불가하므로 반드시 최종 신청완료 후 알림톡(문자) 확인 필요
- 교육지원대상자 면제 미신청
 - 교육지원대상자는 반드시 교육지원비 면제가 우선되어야 하며, 학생 의사에 따라 국가장학금 수혜를 선택하는 것이 원칙적으로 불가